

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании педагогического совета протокол от 03.04.2023 № 3

Утверждено
Приказом ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» от 05.04.2023 № 25

**Правила приёма на обучение
в Тамбовское областное государственное автономное учреждение
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского
резерва № 2 «Центр единоборств имени Е.Т. Артюхина»**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение в Тамбовское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств имени Е.Т. Артюхина» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

1.2. Настоящие Правила регламентирует порядок приём граждан на обучение в Тамбовское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств имени Е.Т. Артюхина»» (далее - Учреждение) для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.3. Учреждение объявляет приём граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Основной приём в Учреждение на обучение осуществляется ежегодно до 15 октября. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный приём граждан в течение учебного года.

1.5. При приёме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.6. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. Возраст лиц, поступающих на обучение в Учреждение для получения образования по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, не может быть ниже нормативно установленного возраста в соответствии с избранным видом спорта.

1.8. Количество лиц, поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки,

определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

1.9. В приёме в Учреждение может быть отказано: по причине отсутствия свободных мест; при наличии медицинских противопоказаний у поступающего; при непредставлении документов, указанных в п. 2.8 или п. 3.3 Правил; при несоответствии возраста установленным требованиям. Отказ в приеме по иным причинам не допускается.

1.10. Обучение в Учреждении ведётся на русском языке.

1.11. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Организация приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

2.1. Прием граждан в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки ведётся на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования.

2.2. В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приёмная и апелляционная комиссии, деятельность которых регламентируется Положением об организации деятельности приемной и апелляционной комиссиях утвержденным приказом Учреждения.

2.3. При организации приёма поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.4. Не позднее чем за один месяц до начала приёма документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию: копию устава; копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся; условия работы приёмной и апелляционной комиссий Учреждения; количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приёма поступающих (при наличии); сроки приёма документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году; сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году; формы

индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки; нормативы общей физической и специально физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки; систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих; правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих; сроки зачисления поступающих в Учреждение; образец заявления о приёме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки (далее - заявление); порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой программе спортивной подготовки.

2.5. Приём документов в соответствующем году осуществляется с августа месяца.

2.6. Приём в Учреждение на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

2.7. В заявлении указываются следующие сведения: наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление; фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего; дата и место рождения поступающего; фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего; номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) поступающего (при наличии); адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего; согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.8. При подаче заявления представляются следующие документы: копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении; копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства; медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки; фотография поступающего (в формате 3x4).

2.9. При приёме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.10. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.7-2.8 Правил, подаются одним из следующих способов: лично в Учреждение; через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приёма в Учреждение.

2.12. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приёмная комиссия. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые Учреждением.

2.13. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

2.14. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационном стенде Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.16. Поступающие, а также родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители), подавшие апелляцию.

2.17. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

2.18. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.19. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.20. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

2.21. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии не позднее пяти рабочих дней после принятия решения.

Приложение № 1

к приказу ТОГАУ ДО «СШОР № 2
«Центр единоборств им. Е.Т.Артюхина»
от 18.11.2024 № 53

Дополнения в Правила приёма на обучение в Тамбовское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств имени Е.Т. Артюхина»

Дополнить Правила приёма на обучение в Тамбовское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств им. Е.Т.Артюхина» Разделом 4 Порядок зачисления детей участников специальной военной операции следующего содержания:

«4. Порядок зачисления детей участников специальной военной операции.

4.1. На основании Постановления правительства Тамбовской области от 30.10.2024 № 640 «Об установлении дополнительных мер поддержки для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Тамбовской области» (далее - Постановление Тамбовской области), право зачисления в первоочередном порядке в Учреждение имеют дети участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) при предоставлении документов (справки), подтверждающих участие в специальной военной операции одного из родителей (законных представителей) ребёнка и отсутствия медицинских противопоказаний к физическим занятиям в следующем порядке:

на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по реализуемым видам спорта при условии выполнения требований, установленных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», федеральными стандартами спортивной подготовки и в соответствии с разделом 2 настоящих Правил;

4.2. Выдача зачисленным детям участников специальной военной операции спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе, с учётом размера занимающегося, предоставляется в порядке, установленном локальным актом Учреждения.

4.3. Под участниками специальной военной операции в целях предоставления мер поддержки, установленных Постановлением Тамбовской области, понимаются граждане Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области. Факт участия в специальной военной операции подтверждается в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».»

Приложение № 1
к приказу ТОГАУ ДО «СШОР № 2
«Центр единоборств им. Е.Т.Артюхина»
от 01.09.2025 № 32

**Изменения в Правила приема на обучение
в Тамбовское областное государственное автономное учреждение
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского
резерва № 2 «Центр единоборств имени Е.Т. Артюхина»**

1. Пункт 2.7. дополнить подпунктом следующего содержания: «сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления, в соответствии с пунктом 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).».

2. Пункт 2.8. дополнить подпунктом следующего содержания: «справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – постановление № 1354) или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.».