

Рассмотрено
рекомендовано
утверждению на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от 27.02.2023

и
к

Утверждено
Директор ТОГАУ ДО «СШОР № 2
«Центр единоборств им.
Е.Т. Артюхина»
А.В. Бахтанов
Приказ от 01.03.2023 № 15



ПОЛОЖЕНИЕ об организации деятельности приемной и апелляционной комиссий Тамбовского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности приемной и апелляционной комиссий Тамбовского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» (далее - Положение) регламентирует деятельность приемной и апелляционной комиссий, которые создаются в Тамбовском областном государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» (далее - ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина») в целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих.

1.2. Составы комиссий утверждаются приказом ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина». В состав комиссий входят: председатель комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.3. Директор ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» обеспечивает соблюдение прав детей и их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.4. Регламент и условия работы приемной и апелляционной комиссий ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» размещаются на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого июля соответствующего года.

2. Организация деятельности приемной комиссии

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина».

2.2. Председателем приемной комиссии является директор ТОГАУ ДО

«СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина».

2.3. Состав приемной комиссии в количестве не менее пяти человек формируется из числа педагогических работников ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивных подготовок по видам спорта.

2.4. Состав приемной комиссии, режим работы в период приемной кампании и расписание приемного тестирования устанавливаются приказом ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» не позднее первого июля соответствующего года.

2.5. Приемная комиссия ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.6. Приемная комиссия принимает решение о зачислении поступающих в ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» на обучение дополнительным образовательным программам спортивных подготовок по видам спорта, которое оформляется приказом ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» не позднее 15 октября соответствующего года.

3. Организация деятельности апелляционной комиссии

3.1 Апелляционная комиссия создается ежегодно на основании приказа директора ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина», для рассмотрения апелляционных жалоб, поступающих на решение приемной комиссии, разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора (тестирования) и защиты прав, поступающих.

Апелляционная комиссия в своей деятельности обеспечивает:

- гласность и открытость;
- соблюдение прав поступающих, родителей (законных представителей) поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- объективность оценки и склонностей поступающих.

3.2 Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по учебно-спортивной работе.

3.3 Режим работы апелляционной комиссии утверждается председателем комиссии и размещается на информационном стенде ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина» не позднее, чем за неделю до начала ее работы.

3.4 Состав апелляционной комиссии в количестве не менее трех человек формируется из числа педагогических работников ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивных подготовок по видам спорта и не входящих в состав приемной комиссии.

Состав апелляционной комиссии и сроки ее полномочий утверждается приказом директора.

3.5 Законные представители поступающих вправе подать апелляцию (Приложение 1) по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.6 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

3.7 Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.8 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении, поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

3.9 Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.10 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2), подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.11 Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.12 Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры индивидуального отбора;
- неявки поступающего без уважительной причины на процедуру проведения индивидуального отбора;
- по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих.

3.13 Апелляция от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

Приложение 1

Председателю
Апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

от родителя (законного
представителя) _____

_____ (Ф.И.О.)

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам индивидуального отбора моего сына (дочери)

_____ (Ф.И.О. поступающего, дата рождения)

поступающего на отделение _____,

так как я считаю, что:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата _____ Подпись _____

ПРОТОКОЛ № _____

решения апелляционной комиссии ТОГАУ ДО «СШОР № 2
«Центр единоборств им. Е.Т. Артюхина»

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Апелляционная комиссия ТОГАУ ДО «СШОР № 2 «Центр единоборств им.
Е.Т. Артюхина» в составе председателя _____ и членов
комиссии _____

рассмотрев апелляцию _____,

(Ф.И.О. заявителя)

по результатам индивидуального отбора _____

(Ф.И.О. поступающего)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии: _____
(подпись)

Члены комиссии: _____

С решением комиссии ознакомлен:

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)